



求人番号

05030-1758441

事業所番号

0503-202364-1

受付年月日 令和6年4月12日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |  |     |  |
|------|-------------------|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |  |
| 識別欄  |                   |  | 254 |  |

就業地住所

|        |
|--------|
| 秋田県大館市 |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 099-01 |
|        |
|        |

産業分類

|     |          |
|-----|----------|
| 882 | 産業廃棄物処理業 |
|-----|----------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

|      |  |
|------|--|
| 事業所名 | カブシキガイシャ エコリサイクル<br>株式会社 エコリサイクル   |
| 所在地  | 〒017-0005<br>秋田県大館市花岡町字堂屋敷30-2<br>ホームページ <a href="http://www.dowa.co.jp/">http://www.dowa.co.jp/</a> |

## 2 仕事内容

|       |   |
|-------|---|
| 職種    | 工場作業員 (家電品解体及び仕分け分解作業)  |
| 仕事内容  | ◆使用済み家電製品やOA機器等の手分解作業及び付帯作業に従事していただきます<br>「変更範囲: 変更なし」<br>◎手分解作業で、回収した部品等の二次加工、補助作業もあります<br>※作業着・靴・ヘルメット・手袋等支給<br>※試用期間: 2週間 (その間、賃金等同条件)<br>※応募を検討されている方の工場見学を随時行っております<br>希望の方は、ご連絡ください |
| 雇用形態  | 正社員以外<br>正社員以外の名称 (契約社員)<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績 (過去3年間)<br>2022年 4名  |
| 派遣負担等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号  |
| 雇用期間  | 雇用期間の定めあり (4ヶ月以上)<br>1年<br>契約更新の可能性 あり (原則更新)<br>契約更新の条件  |

|         |   |        |                       |
|---------|---|--------|-----------------------|
| 就業場所    | 事業所所在地と同じ<br>〒017-0005<br>秋田県大館市花岡町字堂屋敷30-2 |        |                       |
| 就業内容    | 受動喫煙対策 あり (喫煙室設置)<br>屋外喫煙エリアあり              |        |                       |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり                                 | 転可勤能の性 | なし                    |
| 年齢      | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                           |        |                       |
| 学歴      | 不問  |        |                       |
| 必要経験等   | 必要な経験・知識・技能等 不問                             |        |                       |
| 必要PCスキル |   |        |                       |
| 必要免許・資格 | 不問  |        |                       |
| 試用期間    | 試用期間あり                                      | 期間     | 2週間<br>試用期間中の労働条件 同条件 |

## 3 賃金・手当

(1/2)

|                       |   |
|-----------------------|---|
| 月額 (a+b)              | 150,931 円 ~ 150,931 円                                 |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |   |
| 基本給 (a)               | 基本給 (月額平均) 又は時間額 150,931 円 ~ 150,931 円                |
| 手当 (b)                | 月平均労働日数 (20.5 日)                                      |
| 固定残業代 (c)             | なし ( 円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                          |
| その他手当 (d)             | ◎基本給額は、時給@×1日7.75時間×月20.5日勤務した場合で計算し表示しています           |
| 賃形態等                  | 時給 950 円 ~ 950 円<br>その他内容                             |
| 通手当                   | 実費支給 (上限なし)   |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)   |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 翌月 20 日                                     |
| 昇給                    | なし  |
| 賞与                    | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 2.20ヶ月分 (前年度実績) |



|      |              |
|------|--------------|
| 事業所名 | 株式会社 エコリサイクル |
|------|--------------|

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

|      |   |
|------|---|
| 就業時間 | 変形労働時間制 (1年単位)<br>(1) 08時 00分 ~ 17時 00分<br>(2) ~<br>(3) ~ |
|      | 又は ~ の間の 時間   |
|      | 就業時間に関する特記事項  |

|         |   |
|---------|---|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 20時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>1ヶ月60時間、年間500時間まで |
|---------|---|

|      |     |       |      |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 75分 | 年間休日数 | 118日 |
|------|-----|-------|------|

|     |   |
|-----|---|
| 休日等 | 土日祝日 その他<br>週休二日制 毎週<br>*お盆休暇(7日程度)・年末年始休暇(12/29~1/3)<br>*お盆休暇や祝日の並びで連休調整の為土曜出勤となる場合あり<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |
|-----|---|

## 5 その他の労働条件等

|      |                              |       |       |
|------|------------------------------|-------|-------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済 | 退職金制度 |
|      |                              | 未加入   | なし    |

|      |                      |
|------|----------------------|
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |
|------|----------------------|

|     |    |       |    |      |    |
|-----|----|-------|----|------|----|
| 定年制 | なし | 再雇用制度 | なし | 勤務延長 | なし |
|-----|----|-------|----|------|----|

|        |                    |
|--------|--------------------|
| 入居可能住宅 | 単身用 ( )<br>世帯用 ( ) |
|--------|--------------------|

|              |    |
|--------------|----|
| 利用可能託児施設     | なし |
| 託児施設に関する特記事項 |    |

## 6 会社の情報

|      |         |     |      |           |
|------|---------|-----|------|-----------|
| 企業情報 | 従業員数    | 60人 | 設立年  | 平成11年     |
|      | 就業場所    | 60人 | 資本金  | 1億5,000万円 |
|      | (うち女性)  | 12人 | 労働組合 | なし        |
|      | (うちパート) | 4人  |      |           |

|      |                            |
|------|----------------------------|
| 事業内容 | 産業廃棄物処分業、家電リサイクル業、一般廃棄物処分業 |
|------|----------------------------|

|       |  |
|-------|--|
| 会社の特長 | DOWAグループの環境・リサイクル部門で、家電品やOA機器の再資源化を手がけています。ISO14001認証も取得し、全社一丸となって資源循環型社会の実現のお手伝いをしています。 |
|-------|--|

|         |             |      |               |
|---------|-------------|------|---------------|
| 役員/代表者名 | 代表取締役 梶原 史洋 | 法人番号 | 6410001005892 |
|---------|-------------|------|---------------|

|      |          |        |    |
|------|----------|--------|----|
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム | あり |
|------|----------|--------|----|

|       |    |      |    |
|-------|----|------|----|
| 職務給制度 | なし | 復職制度 | なし |
|-------|----|------|----|

|          |    |          |       |          |       |
|----------|----|----------|-------|----------|-------|
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 | 該当者なし | 看護休暇取得実績 | 該当者なし |
|----------|----|----------|-------|----------|-------|

|         |    |           |    |
|---------|----|-----------|----|
| 外国人雇用実績 | なし | U I J ターン | 歓迎 |
|---------|----|-----------|----|

|            |  |
|------------|--|
| 求人に関する特記事項 |  |
|------------|--|

\*通勤手当は会社規定により支給します  
\*駐車場利用の自己負担無し

◎熱中症予防の観点から、スポーツドリンクやお茶を常時準備しています  
◎週1回、オフィスサラダ・デザート等を支給しています

【応募方法】  
応募希望の方は、ハローワーク窓口にて事前連絡の上『履歴書・紹介状』を当事業所宛郵送又は持参ください。  
書類選考後、選考の可否及び面接日時を本人宛ご連絡致します。

## 7 選考等

|      |    |      |    |
|------|----|------|----|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 | 増員 |
|------|----|------|----|

|      |      |            |      |     |
|------|------|------------|------|-----|
| 選考方法 | 書類選考 | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 | その他 |
|------|------|------------|------|-----|

|      |            |          |     |
|------|------------|----------|-----|
| 結果通知 | 書類選考結果通知   | 面接選考結果通知 | その他 |
|      | 書類到着後 7日以内 | 面接後 7日以内 |     |

|      |             |    |    |     |     |
|------|-------------|----|----|-----|-----|
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 | メール | その他 |
|------|-------------|----|----|-----|-----|

|    |    |
|----|----|
| 日時 | 随時 |
|----|----|

|      |                                |
|------|--------------------------------|
| 選考場所 | 〒017-0005<br>秋田県大館市花岡町字堂屋敷30-2 |
|------|--------------------------------|

|       |                                  |
|-------|----------------------------------|
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 ( ) |
|-------|----------------------------------|

|      |          |
|------|----------|
| 送付方法 | 郵送 (持参可) |
|      | 求職者マイページ |

|         |                                |
|---------|--------------------------------|
| 郵送の送付場所 | 〒017-0005<br>秋田県大館市花岡町字堂屋敷30-2 |
|---------|--------------------------------|

|         |        |
|---------|--------|
| 応募書類の返戻 | 選考後は返却 |
|---------|--------|

|            |  |
|------------|--|
| 選考に関する特記事項 |  |
|------------|--|

|    |                 |
|----|-----------------|
| 担当 | ナリタ サトル<br>成田 悟 |
|----|-----------------|

|      |              |        |
|------|--------------|--------|
| 電話番号 | 0186-47-1001 | 内線 ( ) |
| FAX  | 0186-47-1002 |        |
| Eメール |              |        |